



Annegret Klump
professionelle Arbeitszeugnisse

Rembrandtstr. 3
65195 Wiesbaden
Telefon: 0611 5826089
Telefax: 03221 2351938
E-Mail:
mail@klump-bueroservice.de
Homepage:
www.klump-bueroservice.de

Arbeitszeugnisse

Das Arbeitszeugnis ist ein Spiegelbild der Leistung eines Mitarbeiters. Weiterhin wird das Verhalten am Arbeitsplatz bewertet. Der Stil und Inhalt zeigen auch die Kompetenz des Ausstellers und lassen Rückschlüsse auf das Unternehmen zu. Hier wird der Mitarbeiter bewertet und das Unternehmen präsentiert.

Bei der Zeugniserstellung werden häufig Fehler gemacht. Aus diesem Grund biete ich Ihnen meine Dienste für die Erstellung und Auswertung von Arbeitszeugnissen an. Mein Fachwissen habe ich mir über die einjährige Tätigkeit als Sachbearbeiterin Personal bei der Citicorp Kartenservice GmbH (1997 bis 1998) mit der Erstellung von mehr als 500 individuellen Arbeitszeugnissen erarbeitet und seitdem perfektioniert. Das heißt, Sie können auf eine langjährige Erfahrung vertrauen.

Lesen Sie hierzu eine Beurteilung einer meiner zufriedenen Kunden:

„Als Arbeitnehmer weiß man häufig nicht, wie man seine Fähigkeiten und Arbeitsgebiete beschreiben soll. Sie haben durch professionelle Formulierungen geschafft, genau das darzustellen, was meinen Qualifikationen entspricht. Vielen Dank auch für die sehr kompetente Beratung im Vorfeld. Anhand der richtigen Fragen, die Sie mir gestellt haben, hatte ich die Möglichkeit meine unterschiedlichen Arbeitsbereiche genauer zu beschreiben. So steht in dem Zeugnis all das drin, was ein gutes Zeugnis ausmacht und meinen Qualifikationen entspricht.“

Preise

Arbeitszeugnis-Erstellung und/oder Überarbeitung

(innerhalb 3 - 5 Arbeitstage)

50,00 €

Arbeitszeugnis-Check

(innerhalb 3 - 5 Arbeitstage)

30,00 €

Eilzuschlag (innerhalb 36 Stunden)

20,00 €

Alle Preise zuzüglich 19 % Mehrwertsteuer.

Ich führe keine Rechtsberatung durch. Bei rechtlichen Fragen kontaktieren Sie bitte einen Fachanwalt für Arbeitsrecht.

Die Kosten (berufsbezogene Beratungskosten) sind als Werbungskosten steuerlich abzugsfähig.

Dieses Angebot ist gültig bis 31.12.2012



**Annegret Klump
Büro- und Schreibservice**

Rembrandtstr. 3
65195 Wiesbaden
Telefon: 0611 5826089
Telefax: 03221 2351938
E-Mail:
mail@klump-bueroservice.de
Homepage:
www.klump-bueroservice.de

Mit mehr als 25 Jahren Büroalltag verfüge ich über eine langjährige Praxis und ein großes Wissen. Von Beruf Bürokauffrau, mit den Zusatzausbildungen Ausbildereignungsprüfung (IHK) und Sachbearbeiterin Personal (IHK), arbeitete ich als Anwaltssekretärin, Assistentin und Sachbearbeiterin. Seit nunmehr über sechs Jahren bin ich mit meinem Büro- und Schreibservice erfolgreich selbstständig tätig.

Sie können mich projektbezogen, tage- oder stundenweise (ab drei Stunden) buchen.
Ich freue mich auf Ihren Anruf oder Ihre E-Mail.

Dienstleistungen	Preis / Stunde
Sekretariatsvertretungen, wie z. B. Telefon, Kopieren, Schriftsätze fertigen, Ablage etc.	23,00 €
Vorbereitende Buchführung	23,00 €
Fertigen von einfachen und qualifizierten Arbeitszeugnissen in Personalabteilungen	28,00 €

Alle Preise zuzüglich 19 % Mehrwertsteuer

Dieses Angebot ist gültig bis 31.12.2012